

Programme Formation

Optimiser l'utilisation de Microsoft 365 grâce à
l'IA Copilot



Votre service
informatique



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À la fin de cette formation, les participants seront en mesure de :

- Comprendre le rôle de Copilot et ses bénéfices dans l'environnement 365
- Gagner du temps dans la rédaction et la mise en forme de documents
- Automatiser les tâches complexes et interpréter les données rapidement
- Créer des supports visuels professionnels en quelques clics
- Améliorer la communication et la gestion du temps
- Faciliter la collaboration et le suivi des échanges
- Utiliser Copilot de manière responsable et efficace

PUBLIC CONCERNÉ

Tous les utilisateurs de Microsoft 365 curieux de découvrir l'IA intégrée

PRÉ-REQUIS

Avoir les connaissances de base de l'environnement Windows

DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION

1.5 jours, soit 10h30

LIEU DE LA FORMATION

Sur site client



CONTENU DE LA FORMATION

Thème	Contenu détaillé
Introduction à Copilot	Présentation de l'IA intégrée à Microsoft 365, principes de fonctionnement
Copilot dans Word	Génération de texte, reformulation, synthèse, création de modèles
Copilot dans Excel	Analyse de données, création de formules, génération de graphiques
Copilot dans PowerPoint	Création de présentations, suggestions de design, génération de contenu
Copilot dans Outlook	Rédaction d'emails, synthèse de conversations, gestion des priorités
Copilot dans Teams	Résumés de réunions, préparation de réponses, gestion des tâches
Bonnes pratiques et limites	Confidentialité, vérification des contenus générés, complémentarité avec l'humain

MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Des notions théoriques sont transmises au stagiaire, avant de réaliser une première mise en pratique dirigée, puis un exercice autonome incluant des éléments du contexte professionnel du stagiaire.

PROFIL DU(DES) FORMATEUR(S)

Formateurs expérimentés disposant des certifications Microsoft MS900 + MS700.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Une évaluation continue des apprentissages ainsi qu'un QCM de fin de formation seront réalisés.



MOYENS TECHNIQUES

Une salle de réunion équipée d'un vidéo projecteur, des ordinateurs disposant d'une licence Microsoft office pour chaque participant seront nécessaires pour la formation.

Si la formation a lieu dans les locaux d'Euro information, ceux-ci seront mis à disposition.

TARIF

Le coût journalier de la formation est de 1200€ par journée de 7 heures, soit 1800€ pour 10h30 de formation.

DELAI D'ACCES

Suite à la réception de la notification d'accord du client, une date de formation dans un délai de 2 à 4 semaines sera proposée.

CONTACT

Pour tout renseignement complémentaire, veuillez écrire à formation@euro-info.fr, ou contacter le 0327659530.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.